

Eberswalde ist eine große kreisangehörige Stadt und ein aufstrebendes Mittelzentrum mit mehr als 42.000 Einwohnern rund 40 Kilometer nordöstlich von Berlin gelegen. Exzellente Bildungsangebote und eine hervorragende Verkehrsanbindung zeichnen unseren Standort aus. Als ausgewiesener regionaler Wachstumskern (RWK) bestehen für unsere Stadt bei herausfordernden Rahmenbedingungen spannende Entwicklungsperspektiven. Um diesem Anspruch gerecht zu werden, möchten wir unser Team verstärken. Daher sucht die Stadt Eberswalde zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Juristen (m/w/d)

im Rechtsamt.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Rechtsberatung für alle Bereiche der Verwaltung und die politischen Gremien
- Mitwirkung beim Erlass von Rechtsvorschriften, die Erarbeitung von Musterverträgen, Verwaltungsvorschriften sowie Benutzungsordnungen
- Führung von Rechtsstreitigkeiten einschließlich der Prozessvertretung der Stadt Eberswalde
- Anfertigung von Stellungnahmen und Rechtsgutachten
- Mitarbeit in Projekten und internen Arbeitskreisen
- Bearbeitung von juristischen Grundsatzangelegenheiten
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Dienstaufsichtsbeschwerden und Bearbeitung von Disziplinarangelegenheiten
- Vertretung der Amtsleitung

Wir erwarten von Ihnen:

- Befähigung zum Richteramt
- Sehr gute Rechtskenntnisse insbesondere im Verwaltungsrecht
- Sorgfältige, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, Verhandlungsgeschick sowie Serviceorientierung
- Durchsetzungsfähiger und souveräner Umgang mit Konfliktsituationen
- Sicheres Auftreten und ausgeprägtes Maß an sozialer Kompetenz
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift – mindestens Sprachniveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen (um einen geeigneten Nachweis wird gebeten, bei Vorlage eines in deutscher Sprache erworbenen und mit einer Hochschulzugangsberechtigung verbundenen Schulabschlusses oder des Abschlusses eines Studiums, das überwiegend in deutscher Sprache durchgeführt wurde, ist keine gesonderte Nachweisführung erforderlich)

Wir wünschen uns:

- Idealerweise erste Berufserfahrung
- Sicher und routiniert im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen

Das bieten wir Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in unbefristeter Vollzeitstellung bei 39 Stunden/Woche
- Ein modernes Arbeitsumfeld sowie flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Nach Absprache ist mobiles Arbeiten möglich
- Ausgezeichnete Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zusätzliche betriebliche Altersrente
- Unterstützung bei der Wohnraum- sowie Kitaplatzsuche

Die Stelle ist nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) mit der Entgeltgruppe 13 bewertet.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Qualifikation, Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Sollte der Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung bestehen wird geprüft, ob dem im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Referenzen, Zeugnisse etc.) unter Angabe der Kennziffer **11/2024** bis zum **19.04.2024** an:

Stadt Eberswalde
Personalamt
SG Personalmanagement
Breite Straße 41-44
16225 Eberswalde

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form einer PDF-Datei (max. 7 MB) an:

bewerbung@eberswalde.de

Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht entgegen genommen werden können und Ihre Bewerbung somit im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden kann.

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen Herr Müller, Leiter des Rechtsamtes, unter ☎ 03334/64-300, gern zur Verfügung. Fragen zum Bewerbungsverfahren können Sie unter ☎ 03334/64-302 oder personal@eberswalde.de an Herrn Walther richten.

Weitere Hinweise zum Bewerbungsverfahren bei der Stadt Eberswalde finden Sie auf unserer Internetseite, www.eberswalde.de.